

Принято
на заседании Педагогического совета
МБДОУ «Детский сад компенсирующего
вида № 3 «Белоснежка»
Протокол №1
от 31 августа 2022 года

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ «Детский сад
компенсирующего вида № 3 «Белоснежка»
С.Ф.Н. Севрюкова
Приказ № _____ от _____ 2022 года



**Положение
о взаимодействии с семьями воспитанников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад компенсирующего вида № 3 «Белоснежка»
города Губкина Белгородской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения МБДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 3 «Белоснежка» города Губкина Белгородской области в соответствии с законом «Об Образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, Федеральными Государственными образовательными стандартами дошкольного образования (ФГОС ДО) приказ № 1155 от 17.10.2013г., Уставом ДОУ, Адаптированной основной образовательной программой ДОУ.

1.2. Качественное взаимодействие с семьями воспитанников является одним из главных условий для полноценного развития ребенка дошкольного возраста.

1.3. МБДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 3 «Белоснежка» предоставляет родителям (законным представителям) информацию о Программе, методах и формах ее реализации, а также обсуждает с родителями (законными представителями) вопросы, связанные с реализацией основной образовательной программы ДОУ.

2. Цели, задачи и принципы взаимодействия с семьями воспитанников

2.1. Целью взаимодействия с семьями воспитанников является создание условий для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности и поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, а также вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.

2.2. Основные задачи взаимодействия с семьями воспитанников:

- 1) Организация сотрудничества дошкольного учреждения с семьей.
- 2) Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.
- 3) Оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.
- 4) Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе

посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.

5) Осуществление консультативной поддержки родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации).

2.3. Принципы взаимодействия ДООУ с семьями:

- принцип гуманизации, предполагает установление подлинно человеческих, равноправных и партнерских отношений в системе «ДООУ - семья»;
- принцип индивидуализации, требует глубокого изучения особенностей семей воспитанников, а также создания управляемой системы форм и методов индивидуального взаимодействия;
- принцип открытости, позволяет осознать, что только общими усилиями семьи и образовательного учреждения можно построить полноценный процесс обучения, воспитания и развития ребенка;
- принцип непрерывности преемственности между дошкольным учреждением и семьей воспитанника на всех ступенях обучения;
- принцип психологической комфортности заключается в снятии всех стрессовых факторов воспитательно-образовательного процесса, в создании в детском саду эмоционально-благоприятной атмосферы.

2.4. Методы и формы взаимодействия с семьями воспитанников:

- наглядная пропаганда педагогических знаний (стенды с рекомендациями для родителей);
- совместные досуги, праздники, развлечения;
- участие родителей в выставках, конкурсах, проектной деятельности;
- организация дней открытых дверей;
- семинары – практикумы, круглые столы;
- игры с педагогическим содержанием;
- беседы, консультации, рекомендации;
- информирование родителей (законных представителей) о работе ДООУ через систему Интернет;
- привлечение родителей (законных представителей) к проведению организованной образовательной деятельности;
- родительские собрания (показ занятий-бесед, обсуждение увиденного и ранжирование своих впечатлений, раздача памяток по теме собрания).

3. Документация и отчетность

1. Каждый педагогический работник имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию работы по взаимодействию с семьями воспитанников (раздел из плана деятельности (годового плана), протоколы родительских собраний, материалы консультаций, рекомендаций).

2. Итоговое заседание педагогического совета предполагает заслушивание анализа о проделанной работе по взаимодействию с семьями и перспективах дальнейшей деятельности.

4. Критерии анализа взаимодействия с семьями в ДООУ

4.1. Критерии анализа годового плана:

- планирование задач на диагностической основе с учетом анализа достижений и трудностей в работе с семьей за прошлый год;
- учет интересов и запросов родителей при планировании содержания мероприятий;
- разнообразие планируемых форм работы;

- планирование работы по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров по вопросам взаимодействия с семьей;
- разнообразие форм методической помощи педагогическим кадрам в вопросах взаимодействия с семьей (Педагогические советы, семинары, консультации, деловые игры, тренинги и т.д.);
- выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов с семьями воспитанников;
- выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его в ДОУ.

4.2. Критерии анализа планов воспитательно-образовательной работы педагогов:

- планирование содержания мероприятий на основе учета интересов, нужд, потребностей родителей;
- разнообразие планируемых форм работы с семьей.

4.3. Критерии анализа протоколов родительских собраний:

- разнообразие форм проведенных собраний;
- отражение в протоколе активности родителей (вопросы, пожелания, предложения со стороны родителей);
- учет мнения и пожеланий родителей при организации последующих мероприятий.

5. Контроль

Взаимодействие с семьями воспитанников является одним из звеньев по реализации основной образовательной программы ДОУ.

Контроль за данной деятельностью осуществляет заведующий и старший воспитатель:

- посещают групповые родительские собрания с заблаговременной информацией об этом воспитателя;
- изменяют планирование работы по взаимодействию с родителями по производственной необходимости;
- контролируют привлечение родителей воспитанников к мероприятиям (выставкам, конкурсам и т.д.) в ДОУ.

6. Срок действия Положения

Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

Настоящее Положение, также изменения и дополнения в положение о взаимодействии с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС дошкольного образования могут вноситься на Педагогических советах и вступают в силу с момента их утверждения заведующим ДОУ.